

**CÚN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2022. JÚLIUS 27-ÉN TARTOTT

NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

Hozott határozatok száma: 3db (62-64/2022.(VII.27.))

Rendeletalkotás nem történt.

12/2022.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Cún Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. július 27-én 10.00 órai kezdettel megtartott **nyilvános üléséről**.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal (Cún, Fő u. 78.)

Jelen vannak: Döme Szilárd polgármester
Tallián Rita
Döme Gyula képviselők.

Igazoltan távol: Döme Gyuláné és Kovács Krisztofer képviselő.

Tanácskozási joggal jelen van: Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző.

Döme Szilárd polgármester: szeretettel és tisztelettel köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel az ülésen a megválasztott képviselők több mint fele megjelent. Kérdezi, hogy a meghirdetett napirenden kívül van-e valakinek új napirendi pont felvételére javaslata.

Újabb napirendi pont felvételére nem érkezett javaslat.

A képviselő-testület **egyhangúlag** elfogadta az alábbi napirendet:

N a p i r e n d :

1. Beszámoló a lejárt idejű határozatokról és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: polgármester
2. Falunap megbeszélése
Előadó: polgármester
3. Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolójának elfogadása
Előadó: aljegyző
4. Egyebek

A NAPIREND MEGTÁRGYALÁSA

Az első napirendi pont:

(Beszámoló a lejárt idejű határozatokról és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről)

Döme Szilárd polgármester: elindult a népkonyha, jól is működik. Az ösztöndíj 175e Ft lett, most többen igényelték. Más jelentősebb nem történt.

A képviselő-testület a beszámolót tudomásul vette.

A második napirendi pont:

(Falunap megbeszélés)

Döme Szilárd polgármester: augusztus 20-ról 27-re tennék a napját, mert már nem tudunk semmi értelmes programot foglalni. A keretösszeget is javaslom emelni, mert amiket terveztünk, nem fér bele a 900 000 forintba 1,2 millió forintra lenne szükség.

Több a lényegre érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **három igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

62/2022.(VII.27.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Cún Községi Önkormányzat képviselő-testülete az 58/2022.(VII.5.) sz. Kt. határozattal kitűzött falunap (családi- és gyermeknap) időpontját 2022. augusztus 27. szombatra, keretösszegét 1.200.00,- Ft-ra módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

A harmadik napirendi pont:

(Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolójának elfogadása)

Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző: elhoztam a beszámolót, elolvashatjátok, ha van kérdés, kérdezzetek!

Lényegre érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **három igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

63/2022.(V.20.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Cún Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár 2021. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

./.

Határidő: azonnal
Felelős: képviselő-testület

A negyedik napirendi pont:
(Egyebek)

1. Döme Szilárd polgármester: selejteztve lett egy db láncfűrész, a 028-as Stihl, az Ignác Józsi megvénne 25e Ft-ért. Nem is értem, mit akar vele, már használhatatlan, javaslom az értékesítést!

Lényegét érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **három igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

64/2022.(VII.27.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Cún Községi Önkormányzat képviselő-testülete értékesíti a kölcsönösen kialkudott 25.000,- Ft, azaz huszonötezer forint vételárát a leselejtezett MS280-as Stihl motoros láncfűrészét Ignác József 7843 Cún, Fő u. 43. szám alatti lakos részére.

Határidő: azonnal
Felelős: képviselő-testület

Több napirendi pont a képviselő-testület nyilvános ülésén nem szerepelt, a polgármester a nyilvános ülést 10:55 órakor bezárta.

Kmf.


Döme Szilárd
polgármester




Kalmárné Dömsödi Ivett
aljegyző



Cún község polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. § -ában kapott felhatalmazás alapján meghívom Önt **2022. július 27-én (szerda) 10:00 órakor** kezdődő rendkívüli testületi ülésre.

Az ülés helye: Cún, Fő utca 78.

Javasolt napirend:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről
ea: polgármester
2. Falunap megbeszélése
ea: polgármester
3. Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolójának elfogadása
ea: polgármester
4. Egyebek
ea: polgármester

Cún, 2022. július 20.



Dóme Szilárd sk.
polgármester

Jelenléti ív

Cún 2022. július 27.

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	Döme Szilárd polgármester	Döme Szilárd
2.	Tallián Rita	Tallián Rita
3.	Döme Gyula	Döme Gyula
4.	Döme Gyuláné	
5.	Kovács Krisztofer	
6.	Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző	Ivett Dömsödi

Meghívottak:

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	ALEXIEV EDINA	Alexiev Edina
2.	PÖNTÖL CINTIA	Pöntöl Cintia
3.		
4.		



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

Hiv.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám: *CSGYK/53-1/2022*
Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

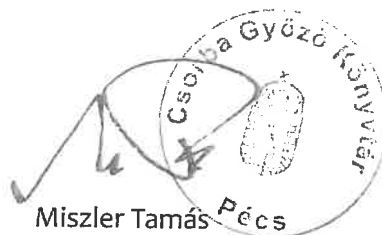
Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2021. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL úrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő aláírásával ellátott teljesítésigazolás is.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére 2022. szeptember 30-ig. Amennyiben kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2022. május 31.



Mészler Tamás Pécs
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



**PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA**

**Csorba Győző
Könyvtár**

7622 Pécs
Universitász u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/báralib



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

SZAKMAI BESZÁMOLÓ
a 2021-ben Cún településen végzett szolgáltatásról

2022. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2021. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2021-ben is az **1. számú könyvtárbuszszal** segítette Cún község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. Baranya megyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 121 059 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a megye lakosságának 33,9%-a.

A 2021-es évben a kötelező zárvatartás a könyvtárbuszokra is vonatkozott, több szolgáltatási időpont elmaradt, de az intézmény munkatársai igyekeztek más megoldásokat találni a lakosság ellátására, ismét helyettesítő járattal pótoltuk a könyvtári szolgáltatás egy részét. Az év második felében a régóta tervezett iskolai szolgáltatási napokat is megvalósítottuk, nagy sikerrel.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEKEN

1. Dokumentumbeszerzés

	2020	2021
Könyvbeszerzés (db)	17 886	15 551
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	204/ 1 406	302/1282
Nem hagyományos dokumentum (db)	517	0
Összesen (db)	18 403	15 551

A könyvek vásárlása közbeszerzésen keresztül történt, amely eljárás nyertes szállítója a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyváruházon keresztül 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket. Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret 40,26 millió Ft volt, ami 17,8 %-os csökkenést jelent a 2020-as évhez képest.

A BKSZR állománya 15 551 db dokumentummal (2,6%-al kevesebben, mint 2020-ban) és 34,8 millió Ft értékben gyarapodott 2021-ben. Valamint 14 144 db dokumentum selejtezése történt meg 31,5 millió Ft értékben, ebből 13 799 db könyv és 345 db AV dokumentum. A

cseréleteti állomány 2021 végére meghaladta a 328 ezer dokumentumot, amely a KSZR dokumentumszolgáltatás rendelkezésére áll.

2021-re 275 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2020-as BKSZR keretből. 2020-ban forráshiány miatt csak 2021. I. félévére kerültek előfizetésre a folyóiratok, és a folyamatosan jelen lévő rossz pénzügyi helyzet miatt a II. félévre nem is történt meg a beszerzésük.

2021. I. félévében a 275 településen 172 cím, 1350 példány, településenként átlag 5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára.

Az időszaki kiadványok előfizetése a teljes 2022-es évre 2021. decemberében történt megrendelés útján.

2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

A könyvtárbuszon 4000 dokumentum közül választhattak a látogatók, akik, ha nem találták a keresett dokumentumot, akkor előjegyezhatték és a következő szolgáltatáskor kézhez kaphatták. A könyvtárbuszon dolgozó könyvtárosok az állományt folyamatosan cserélték, frissítették az igényeknek megfelelően. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók.

Cún lakossága a könyvtárbusznak köszönhetően menetrend szerint kéthetente szerdán 11:45-13:15 között és szombaton 10:30-12:00 között juthatott friss dokumentumokhoz. Az év során 13 alkalommal szolgáltattott a könyvtárbusz a településen.

A zárvatartás időszaka alatt, a szolgáltatás helyettesítésére postázást és mikrobuszos helyettesítést vezettünk be: a települések kontaktszemélyeinek vagy közvetlenül a könyvtárbuszon dolgozóknak lehetett leadni e-mailben a kéréseket, majd a Könyvtár postázta az önkormányzatok címére a csomagokat, amit a kontaktszemélyek házhoz szállítottak. A mikrobuszokkal az előre összekészített csomagokat vittük ki, valamint válogató ládákat, amiket helyben, a mikrobusz mellett átnézhettek és kölcsönözhettek az olvasók. A könyvtárbusz-helyettesítő járat menetrendjét előre közzé tettük az elektronikus felületeinken és jeleztük a kontaktszemélyeknek. Cún település élt a lehetőséggel 2021-ben.

Folyamatosan próbáljuk fejleszteni a szolgáltatásainkat, így 2021 júliusától szeptemberéig egy menetrenddel kapcsolatos kérdőívet is töltöttünk az olvasóinkkal, aminek eredményei és az általunk tapasztalt forgalom alapján ismét alakítottunk a szolgáltatási napokon, időpontokon.

3. Könyvtárközi kölcsönzés

A Könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat, ezzel is biztosította a kistélepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést.

4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. A könyvtárbuszon 2 db internet-hozzáféréssel rendelkező számítógép állt az olvasók rendelkezésére.

A folyamatosan érkező új dokumentumok, az internet-hozzáférés és a könyvtárbuszon dolgozó munkatársak segítik a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban.

5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján

A településen igénybe vehető szolgáltatásokra vonatkozó adatok 2021-ben is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu).

Az oldalon megtalálhatóak buszonként az aktuális menetrendek, az elérhetőségek, a szolgáltatások és a hírek (bkszr.csgyk.hu/konyvtarbusz-1), de településenként a szolgáltatási időpontok, valamint a megállóhelyek adatai is (bkszr.csgyk.hu/cun). A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és programajánlókkal támogatja a megye könyvtárosainak munkáját, valamint a helyi olvasókat.

A „BKSZR - Baranya Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer” nevű facebook oldal egy plusz kommunikációs felület a megyében élők tájékoztatására, amely hetente több bejegyzéssel is bővül. A facebook oldal elérhetősége: <https://www.facebook.com/bkszr>

A könyvtárbuszok külön facebook oldallal rendelkeznek (<https://www.facebook.com/konyvtarbusz>), valamint 2020-ban létrejött egy Könyvtárbusz, ami mindent visz csoport is, ahova a könyvtárbuszos települések olvasóit várjuk.

6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a Könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

7. A településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

A referensek a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás és a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett igyekeznek felkutatni azokat a helyi értékeket, dokumentumokat, amelyek gazdagítják a Könyvtár helyismereti gyűjteményét. Cél ezeknek a dokumentumoknak a feldolgozása és digitalizálása, hogy a 2019 novemberében elindított *Baranyai DigiTár* (baranyaidigital.hu) adatbázison keresztül a könyvtárhasználók, a kistelepüléseken élők is elérhessék azokat.

A helyismereti gyűjtésben fontos szerepet játszanak a sajtóban megjelent cikkek, híradások.

Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár és a *Nemzetiségek Baranyában* összeállítás a megyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást, a *Baranya megyei helyismereti sajtófigyelés* a helyi és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya megyével, annak városaival, községeivel foglalkozó irodalmat gyűjti.

A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a fogyatékossgal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát.

A könyvtárbuszokra akadálymentesen lehet feljutni és használni, valamint a vakok és gyengén látók számára kifejlesztett felolvasó szoftver (JAWS) is telepítve van a könyvtárbuszok számítógépeire. Ez elősegíti, hogy a fogyatékkal élők is hatékonyan tudják használni a Könyvtár által nyújtott szolgáltatásokat.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület is, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengénlátóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregetűs könyvek igénylésére.

9. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári rendezvényt (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Az intézmény a 2021. évben a járványhelyzet, a korlátozó intézkedések, valamint a forráshiány következtében nem készített programkajánló listát.

A programokat az év elején az online térbe költöztettük, így készült el a Megyénk tájai – Mesék tájai című videósorozat. A felnőtteknek és gyermekeknek párhuzamosan indított két videósorozat az élő könyvtári programok, a személyes találkozások hiányát voltak hivatottak enyhíteni, tematikájukat tekintve pedig Baranya megyéhez, a minket körülvevő környezethez kapcsolódtak. A részeket 10 héten keresztül tettük közzé könyvtárunk webes felületein. Minden héten két film került publikálásra (kedden és csütörtökön), egy felnőtt olvasóinknak, egy pedig gyerekeknek szóló tartalmakkal. A felvételek témái között megjelent Baranya természeti környezete, fellelhető gyógynövényei, illetve helytörténeti érdekességek és megyénk néhány különleges túraútvonala is. A kisebbeknek készült videók bemutattak továbbá több mesealapú alkotófoglalkozást, papírszínház előadásokat, amelyek segíthettek egy-egy könyvtári foglalkozás megvalósításában is vagy épp az otthon töltött időt tehetősebbé tették tartalmassá. A sorozat zárásakor kvízzjátékot hirdettünk, egyet felnőtteknek és egyet gyerekeknek, a kérdések a videóban elhangzott tartalmakat érintették. A felvételeket az intézmény YouTube csatornáján lehet visszanezni.

Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a településeket az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel, főként az online térben. A Körbirodalom Gyermekkönyvtár már hagyományosnak számító versmondó versenyét is online versenyként hirdettük meg a kialakult helyzetre való tekintettel. A felhívásra változatlanul általános iskolás gyermekek nevezhettek szabadon választott, életkoruknak megfelelő verssel.

Az őszi során több település iskolájával alakítottunk ki együttműködést (Berkesd, Zengővárkony). Berkesden 1., 2., 3. és 4. osztályosoknak, Zengővárkonyban 3. és 4. osztályosoknak tartottunk könyvtárhasználati bemutatót a könyvtárbuszokon, sok játékkal és érdekességgel, felolvasással.

Az év során egy új szolgáltatás is bevezetésre került, szabadulószoát szerveztünk több alkalommal könyvtárbuszainkon. Bogádon a 4. és 5. osztályosok tesztelheték tudásukat természet és Fekete István munkásságával kapcsolatos kérdések témakörében, míg Berkesden ugyanebben a témában az 5.-es és 6.-osok próbálhatták ki magukat. Berkesden ezen kívül született még egy Nyugatos szerzők tematikájú és egy ipari forradalom, reformkor témájú szabadulószoa, előbbit a 8. osztályosok, utóbbit a 7.-esek tesztelheték.

2021-ben is beköltöztettük a Mikulást a Csorba Győző Könyvtár könyvtárbuszába. Az Ormánsági Kultúrmisszió együttműködésének köszönhetően 8 településen (Berkesd, Birján, Egerág, Gilvánfa, Katádfa, Markóc, Nyugotszenterzsébet, Siklónagyfalu) szerveztünk programot 101 fő részvételével.

A fentiekén kívül, az év második felében, ahogy a járványügyi intézkedések engedték egy-egy papírszínházi előadással, kézműves foglalkozással színesítettük a könyvtárbuszok használóinak hétköznapijait a szolgáltatások során.

10. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

2021-ben is megjelentettük negyedéves hírlevelünket, a *Könyvtári HírZengőt*, azzal a céllal, hogy a KSZR szolgáltatásban résztvevő szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, megyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a megyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

11. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges informatikai és egyéb eszközök:

A könyvtárbuszon két felhasználói és egy könyvtárosi laptop, projektor, multifunkcionális nyomtató és szkennel, valamint egy műholdas parabola antenna található, amelyek a minél magasabb szintű könyvtári szolgáltatásokat segítik.

Apróbb javítások egész évben szükségesek voltak mindkét bibliobuszon. Az 1. számú könyvtárbusz polcrendszere és padlózata is megújult az év során, továbbá lecseréltük a buszon lévő elavult olvasói számítógépeket is.

12. Statisztikai adatszolgáltatás

2022 első negyedében megtörtént a 2021-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, az űrlap kitöltése, feldolgozása, a központi rendszerben történő rögzítése.

13. Forgalmi adatok

A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat –2020- 2021									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet-használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felőtt	14 éven aluli	felőtt		14 éven aluli	felőtt	14 éven aluli	felőtt
2020	4	9	21	30	0	27	291	84	12
2021	4	7	13	18	0	23	362	52	72

III. A KÖNYVTÁRBUSZON DOLGOZÓ REFERENSEK BESZÁMOLÓJA

„Cún településen a könyvtárbusz megállóhelye, az áramfelvétel és a mosdóhelyiség is biztosított, valamint a kontaktszemély aktív és közreműködő. A törzsolvasók 2021-ben is szívesen vették igénybe a könyvtárbusz és a helyettesítő járat által kínált lehetőségeket is.”

Kelt: Pécs, 2022. május 31.

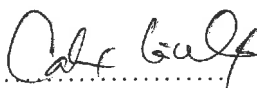
.....
 Miszler Tamás
 igazgató
 Csorba Győző Könyvtár
 Pécs



Igazolás a 2021. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről**a 2021. évben folytatott könyvtári tevékenységekről****Alapadatok****Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Cún****Intézményazonosító: 11946793****Az adatszolgáltató székhelye: 7843 Cún Fő utca 78.****Vezetőjének neve: Csobán László****Telefon: 309986492****E-mail címe: konyvtarbusz@csgyk.hu****Kitöltő neve: Csobán László****Működési módja: működő****Gazdálkodás módja: nem önálló****Fenntartó típusa: települési/kerületi önkormányzat****Tartalmi kivonat:****A könyvtár adatai (a1442t1_2)****S301. Szervezeti egységek száma: 0****Leltári állomány (a1442t5_1_2)****S1002. Tárgyévi állomány összesen: 0 db****Könyvtárhasználat (a1442t8)****S101. Regisztrált használó: 11 fő****S1401. Kölcsönzött dokumentum: 385 db**

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2022. 05. 14.


.....
statisztikus, jelentést kitöltő.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatók fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak
Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1.

Elküldendő: <https://kulstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba
A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	11946793		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Cún		
Székhelye:	Irányítószám:	7843	
	Helység:	Cún	
	Utca, házszám:	Fő utca 78.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgáltatótevőjének) neve:	Csobán László		
Telefon (körzetszám is):	309986492		
E-mail-cím:	konyvtarbusz@csgyk.hu	Honlapcím:	https://bkszr.csgyk.hu/konyvtarbusz-1
Kitöltő neve:	Csobán László	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	30/998-6492
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	Nem <u>Igen</u>	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolávali összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyeseület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: (Utólag automatikusan kitöltött.)	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: (Utólag automatikusan kitöltött.)	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

A fenntartó teljes neve:	Cún Község Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	7843
	Helység:	Cún
	Utca, házszám:	Fő utca 78.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitöltenit!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár	
Könyvtárbusz neve:	Könyvtárbusz 1.	
Székhelye:	Irányítószám:	7622
	Helység:	Pécs
	Utca, házszám:	Universitas utca 2/a.

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m ²)	17
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	17
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	1
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	1
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	13
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen <u>nem</u>
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen <u>nem</u>
13.	Információsolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat	<u>igen</u> nem	
23.	Internethasználat	<u>igen</u> nem	

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távéljegyzés	igen <u>nem</u>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		<u>igen</u> nem
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendő, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.		Összesen	3	5
2.		Az Összesenből típus szerint		
3.				
4.		(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		
5.				
6.		Az Összesenből tematika szerint		
7.				
8.		(A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		
9.				
10.				
11.		Az Összesenből célcsoport szerint		
12.				
13.		(A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)		
14.				
15.				
16.	Könyvtári programok			
17.				

18.		Összesen	0	0		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0	
20.		Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint	Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók			
21.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált	0	0	
22.			Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók			
23.	Képzések, tréningek		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	0	0
24.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0	
25.			Nyugdíjas korosztály	0	0	
26.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0	
			Intézményi dolgozók	0	0	
			Egyéb	0	0	

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.	
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai <u>vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)</u>	
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <u>≤10 Mbit/s</u> 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s	
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	nincs vezetékes (UTP vagy optikai) <u>vezeték nélküli (wifi)</u>	
4.	Van-e intézményi felhő?	van <u>nincs</u>	
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobilkészlet (db)	3	
6.		nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	2
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	2
az összesből nyilvános (db)			
10.		nincs hálózatra kötve	0
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
az összesből dolgozói (db)			
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobilkészletek átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	<u>igen</u> nem	
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	<u>igen</u> nem	
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs <u>informatikai szervezeti egység</u> saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa	

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobilszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen <u>igen, az ellátó könyvtárával azonosat</u>
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph <u>Corvina</u> HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	<u>nincs</u> van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? <u>igen</u> nem
11.		az Instagramon? igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n? igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren? igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on? igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon? igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>

5.1. Állomány	A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.

5.2. Kurrens folyóiratok			1.
1.	Csak nyomtatott	A címek (féleségek) száma	14
2.		A példányok száma	14
3.	Csak digitális	formában összesen A címek (féleségek) száma	0

4.		A címek (féleségek) száma	0
5.	Nyomtatott + digitális	A példányok száma	0

8. Könyvtárhasználat			1.
1.		Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	11
2.		ebből 14 év alatti	4
3.		ebből 14–17 éves	0
4.		ebből 18–29 éves	0
5.		ebből 30–54 éves	4
6.		ebből 55–65 éves	1
7.	Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti	2
8.		Összesen	71
		<i>Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)</i>	
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	31
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	0
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből telefon, e-mail	26
12.		ebből OPAC, honlap	14
		ebből Távhasználat	
13.		Összesen <i>Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	385
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	23
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	55
16.		az összesből házhozszállítás	142
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévők	385

18.	az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	124
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)	28
21.	Aktiv használók (fő)	7

		ODR-en keresztül		Összesen
		1.	2.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)	0	0	0
6.		Eredetiben	0	0
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Elektronikus formában	0	0
	Másolatban			
8.	Kapott dokumentum (db)			

11. Munkakügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közélmazotti oszlopból	a 4. mő
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt 4. = 1. + 2.	- az Együttről vezető				
Munkakör		1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.
1.	Informaticus könyvtáros (BA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Informaticus könyvtáros (MA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Felsőfokú végzettséggel rendelkező informaticus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Felsőfokú végzettséggel rendelkező szakmai munkakörökben egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Együtt (1-4.) munkakörökben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	informaticus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkező szakmai munkakörökben egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Együtt (6-8.) nem rendelkező szakmai munkakörökben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Szakmai munkakörökben Összesen: (5.+9.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11.	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	műszaki; fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Mindösszesen (10. + 14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámlálva teljes munkaidőre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (69)																	
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Önkéntesek száma																	

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.	
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó mindkettő	
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	20
3.		személyi kiadás	11
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	74
6.		A dokumentumellátás gyakorisága	heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	459
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	61
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)	4000	
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)	14	
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer	nincs az ellátóéval azonos egyéb	
13.	Elektronikus katalógus	nincs az ellátó könyvtárral közös önálló	
14.	Telefonos kapcsolat	nincs van	
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat	nincs a megközelítés a használat	
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		nemzetiségi	nincs van

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége		1.	
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen Nem
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen Nem
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" irandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkuttyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen Nem
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok	Igen Nem
18. Társadalmi felelősségvállalás		1.	
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0	

2. Jövátételi munkában részt vevők (fő)	0
---	---